



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ЗАКУПОК РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
(ГКУ РО «ЦЕНТР ЗАКУПОК РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»)

П Р И К А З

12.12.2022

№ 133

О внесении изменений в приказ от 25.11.2020 № 48 «Об утверждении реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области»

В соответствии с Положением об оценке коррупционных рисков государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области», утвержденного приказом от 10.11.2020 № 44, и в целях реализации антикоррупционных мероприятий в деятельности государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменение в приказ от 25.11.2020 № 48 «Об утверждении реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Директор

Ю.А. Косыч

**Реестр коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области»**

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
<b>Пред-процедурный этап</b>				
1. Необоснованное завышение начальной (максимальной) цены контракта при подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены единицы товара, работы, услуги.	1.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 1.2 Заключение контракта по завышенной цене. 1.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы. 5. Работники контрактной службы государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области» (далее – Учреждение). 6. Инициаторы закупок.	1) Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены единицы товара, работы, услуги подготавливается в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон); 2) При осуществлении закупочной деятельности используются методические	1) Всестороннее исследование рынка, в том числе анализ рынка с использованием различных источников; 2) Результаты мониторинга исследования рынка фиксируются и документально оформляются.

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
			рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	
2. Подготовка Описания объекта закупки в результате консультации с определенным (аффилированным) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без учета состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг.	2.1 Сговор с (аффилированным) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при составлении Описания объекта закупки путем указания характеристик закупаемой продукции, предоставляемых именно этим контрагентом. 2.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, участником которой будет участник, подавший единственную заявку на участие в закупке, или единственный участник, заявка которого будет соответствовать требованиям, установленным заказчиком.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы. 5. Работники контрактной службы Учреждения. 6. Инициаторы закупок.	1) Подготовка Описания объекта закупки с учетом требований статьи 33 Федерального закона, а также Каталога товаров, работ, услуг (при наличии позиции закупаемой продукции в Каталоге); 2) Наличие ценового предложения от не менее 3-х поставщиков (подрядчиков, исполнителей). 3) Правовая экспертиза документов.	Дополнительный внутренний контроль за содержанием подготавливаемых документов.

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	2.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.			
3. Неопределенность и противоречивость положений контракта иным условиям проведения закупки.	3.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 3.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, участником которой будет участник, подавший единственную заявку на участие в закупке. 3.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы. 5. Работники контрактной службы Учреждения. 6. Инициаторы закупок.	1) Проверка извещения об осуществлении закупки, в том числе требований контракта, на соответствие требованиям действующего законодательства; 2) Правовая экспертиза документов.	Дополнительный внутренний контроль за содержанием подготавливаемых документов, применение типовых условий (контрактов).
4. Объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой.	4.1 Сговор с (аффилированным) поставщиком (подрядчиком, исполнителем). 4.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, участником которой будет участник,	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения	1) Проверка извещения об осуществлении закупки, в том числе требований контракта, на соответствие требованиям действующего законодательства; 2) Наличие ценового	Дополнительный внутренний контроль за содержанием подготавливаемых и размещаемых в единой информационной

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	<p>подавший единственную заявку на участие в закупке, или единственный участник, заявка которого будет соответствовать требованиям, установленным заказчиком.</p> <p>4.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.</p>	<p>планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы.</p> <p>5. Работники контрактной службы Учреждения.</p> <p>6. Инициаторы закупок.</p>	<p>предложения от не менее 3-х поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p> <p>3) Правовая экспертиза документов.</p>	<p>системе в сфере закупок (далее – ЕИС) документов, правовая экспертиза документов.</p>
<p>5. Установление в извещении об осуществлении закупки обязательных требований к участнику закупки в соответствии со статьей 31 Федерального закона, не предусмотренных законодательством РФ.</p>	<p>5.1 Сговор с (аффилированным) поставщиком (подрядчиком, исполнителем).</p> <p>5.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, участником которой будет участник, подавший единственную заявку на участие в закупке, или единственный участник, заявка которого будет соответствовать требованиям, установленным заказчиком.</p> <p>5.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или</p>	<p>1. Директор.</p> <p>2. Первый заместитель директора.</p> <p>3. Заместитель директора.</p> <p>4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы.</p> <p>5. Работники контрактной службы Учреждения.</p> <p>6. Инициаторы закупок.</p>	<p>1) Проверка извещения об осуществлении закупки на соответствие требованиям действующего законодательства;</p> <p>2) Правовая экспертиза документов.</p>	<p>Дополнительный внутренний контроль за содержанием подготавливаемых и размещаемых в ЕИС документов.</p>

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.			
<b>Процедурный этап</b>				
1. Принятие решения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) вместо проведения конкурентной процедуры.	1.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 1.2 Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выгодных для определенного участника закупки условиях. 1.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом требований статьи 24 Федерального закона.	1) Подготовка обоснования невозможности применения конкурентных способов закупки, содержащего конкретные пояснения и доводы; 2) Публикация информации о закупке у единственного поставщика, (подрядчика, исполнителя) в электронном магазине «Витрина прямых закупок».
2. Неправомерное отклонение (допуск) заявок участников закупки.	2.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 2.2 Неправомерное отклонение (допуск) на	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Сотрудники отделов закупок Учреждения. 5. Работники контрактной	Принятие комиссиями по осуществлению закупок решений с учетом норм Федерального закона.	Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами, членами

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	<p>стадии рассмотрения заявки участника конкурентной закупки.</p> <p>2.3 Заключение контракта с аффилированным контрагентом.</p> <p>2.4 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.</p>	<p>службы Учреждения, входящие в состав комиссии по осуществлению закупок.</p>		<p>комиссий по осуществлению закупок своих обязанностей при осуществлении закупок.</p>
<p>3. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик (критериев) с целью усложнения процесса подготовки заявки на участие в закупке.</p>	<p>3.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом).</p> <p>3.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, участником которой будет участник, подавший единственную заявку на участие в закупке или единственный участник, заявка которого будет соответствовать требованиям, установленным заказчиком.</p> <p>3.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том</p>	<p>1. Директор.</p> <p>2. Первый заместитель директора.</p> <p>3. Заместитель директора.</p> <p>4. Начальник планово-финансового управления или начальник отдела обеспечения деятельности учреждения планово-финансового управления или начальник отдела сопровождения ИС и ПО или начальник отдела правовой и кадровой работы.</p> <p>5. Работники контрактной службы Учреждения.</p>	<p>1) Исключение личного взаимодействия сотрудников Учреждения с потенциальными участниками закупок;</p> <p>2) Осуществление внутреннего контроля за исполнением сотрудниками Учреждения должностных обязанностей.</p>	<p>1) Дополнительный внутренний контроль за содержанием подготавливаемых и размещаемых в ЕИС документов;</p> <p>2) Правовая экспертиза планируемых изменений в извещение об осуществлении закупки.</p>

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.			
4. Переговоры с участниками закупок до момента выявления победителя закупки с целью передачи информации, посредством которой может возникнуть преимущество у аффилированных контрагентов.	<p>4.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом).</p> <p>4.2 Проведение конкурентной закупочной процедуры, победителем которой будет заранее определенный участник в результате неправомерного отклонения или неправомерного допуска на стадии рассмотрения заявок участников.</p> <p>4.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.</p>	<p>1. Директор.</p> <p>2. Первый заместитель директора.</p> <p>3. Заместитель директора.</p> <p>4. Сотрудники отдела закупок Учреждения.</p> <p>5. Сотрудники контрактной службы Учреждения.</p>	<p>1) Исключение личного взаимодействия сотрудников Учреждения с потенциальными участниками закупок;</p> <p>2) Принятие комиссиями по осуществлению закупок решений с учетом норм Федерального закона;</p> <p>3) Осуществление внутреннего контроля за исполнением сотрудниками Учреждения должностных обязанностей.</p>	Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами, членами комиссий по осуществлению закупок своих обязанностей при осуществлении закупок.
5. Конфликт интересов	5.1 Работник Учреждения участвует в деятельности комиссии по осуществлению закупки, в которой один из участников закупки (физическое лицо, индивидуальный предприниматель,	<p>1. Директор.</p> <p>2. Первый заместитель директора.</p> <p>3. Заместитель директора.</p> <p>4. Сотрудники отдела закупок Учреждения.</p> <p>5. Сотрудники контрактной службы Учреждения.</p>	<p>1) Исключение личного взаимодействия сотрудников Учреждения с потенциальными участниками закупок;</p> <p>2) Принятие комиссиями по осуществлению закупок решений с учетом</p>	Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами, членами комиссий по



Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	<p>руководитель юридического лица, иные лица, в том числе указанные в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона) является близким родственником работника.</p> <p>5.2 На результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении конкурентной закупочной процедуры или закупки у единственного поставщика влияет личная заинтересованность работника.</p> <p>5.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.</p>		<p>норм Федерального закона;</p> <p>3) Осуществление внутреннего контроля за исполнением сотрудниками Учреждения должностных обязанностей;</p> <p>4) Разъяснительная работа с работниками Учреждения о недопущения возникновения конфликта интересов.</p>	<p>осуществлению закупок своих обязанностей при осуществлении закупок.</p>
<b>Пост - процедурный этап</b>				
1. Необоснованный отказ в приемке поставляемой продукции	<p>1.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом).</p> <p>1.2 Заключение контракта с иным поставщиком (подрядчиком,</p>	<p>1. Директор.</p> <p>2. Первый заместитель директора.</p> <p>3. Заместитель директора.</p> <p>4. Работники контрактной службы Учреждения.</p> <p>5. Лица, осуществляющие</p>	<p>1) Назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг;</p> <p>2) Надлежащий контроль за соблюдением</p>	<p>Ротация лиц ответственных за приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях исключения возможности</p>

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	исполнителем). 1.3 Необоснованный отказ в приемке поставляемых товаров, работ, услуг, в случае, если поставщиком (подрядчиком, исполнителем) является не то лицо, с которым изначально был сговор. 1.4 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	приемку.	указанными лицами требований действующего законодательства; 3) Выполнение методических рекомендаций по приемке товаров (работ, услуг).	формирования устойчивых связей между ними и представителями поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
2. Приемка товара, работы, услуги, которые не были поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют изначально заявленным требованиям контракта	2.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 2.2 Заключение контракта с аффилированным контрагентом. 2.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Работники контрактной службы Учреждения.	1) Назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг; 2) Надлежащий контроль за соблюдением указанными лицами требований действующего законодательства.	Ротация лиц, ответственных за приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях исключения возможности формирования устойчивых связей между ними и представителями поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
3. Приемка товара с характеристиками,	3.1 Сговор с определенным участником закупки	1. Директор. 2. Первый заместитель	1) Назначение заказчиком лиц, ответственных за	Ротация лиц, ответственных за

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
отличными от характеристик, указанных в контракте.	(аффилированным контрагентом). 3.2 Заключение контракта с аффилированным контрагентом. 3.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	директора. 3. Заместитель директора. 4. Работники контрактной службы Учреждения.	приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг; 2) Надлежащий контроль за соблюдением указанными лицами требований действующего законодательства.	приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях исключения возможности формирования устойчивых связей между ними и представителями поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
4. Заключение контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или лицом, с которым заключается контракт, при выявлении предоставления им недостоверных или заведомо ложных сведений	4.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 4.2 Заключение контракта с аффилированным контрагентом. 4.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Работники контрактной службы Учреждения.	Надлежащий контроль за соблюдением требований действующего законодательства ответственными лицами контрактной службы, отвечающими за заключение контракта.	Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами своих обязанностей при заключении контракта.
5. Необоснованный отказ в приемке товара (работы, услуги) по основаниям, не соответствующим действительности, с целью расторжения контракта	5.1 Сговор с определенным участником закупки (аффилированным контрагентом). 5.2. Расторжение контракта с контрагентом, не	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Работники контрактной службы Учреждения.	1) Назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку товаров, выполнение работ, оказание услуг; 2) Надлежащий контроль	1) Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными

Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
			Реализуемые	Предлагаемые
	являющимся аффилированным. 5.3 Заключение контракта с аффилированным контрагентом. 5.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.		за соблюдением указанными лицами требований действующего законодательства.	лицами своих обязанностей при исполнении контракта. 2) Правовая экспертиза мотивированного отказа от приемки товара (работы, услуги).
6. Соккрытие информации о нарушениях поставщика (подрядчика, исполнителя) при исполнении контракта.	6.1 Сговор с аффилированным контрагентом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с контрактом. 6.2 Соккрытие информации о нарушениях аффилированного контрагента при исполнении контракта. 6.3 Получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Директор. 2. Первый заместитель директора. 3. Заместитель директора. 4. Работники контрактной службы Учреждения.	1) Назначение заказчиком лиц, контролирующих соблюдение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта при исполнении контракта; 2) Надлежащий контроль за соблюдением указанными лицами требований действующего законодательства.	1) Осуществление дополнительного внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами своих обязанностей при исполнении контракта; 2) Надлежащее документальное фиксирование информации об исполнении контракта.